

COMUNE DI CANISCHIO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2018

forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e ss.mm.ii., recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Nella presente relazione l'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si segnala invece che, per quanto riguarda l'esercizio 2018, i dati riportati nella presente relazione presentano un carattere di provvisorietà, non essendo stato approvato alla data odierna il relativo conto consuntivo.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 278

1.2 Organi politici

GIUNTA

SINDACO	RICCARDO GIUSEPPE	ROSA CARDINAL
VICE SINDACO	GIULIA	GALLI
ASSESSORE	LUCA	CINOTTO

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Riccardo Giuseppe Rosa Cardinal

Consiglieri:

SINDACO	RICCARDO GIUSEPPE	ROSA CARDINAL
VICE SINDACO	GIULIA	GALLI
ASSESSORE	LUCA	CINOTTO
CONSIGLIERE	STEFANIA	DONNA
CONSIGLIERE	MONICA	FOGLIASSO
CONSIGLIERE	MAURO	FOGLIASSO
CONSIGLIERE	STEFANO	ANTONIO GIRARDI
CONSIGLIERE	CLAUDIO	SAVIO
CONSIGLIERE	MASSIMO	GENOVESIO
CONSIGLIERE	DAVIDE	BEVILACQUA
CONSIGLIERE	SILVANO	FOGLIASSO

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

La struttura organizzativa dell'Ente prevede n. 3 aree: Amministrativa e Vigilanza, Finanziaria e Tecnica

Direttore: non presente

Segretario:

L'ufficio di Segretario Comunale è stato gestito da inizio mandato fino al 03.11.2014 in convenzione con i Comuni di San Colombano Belmonte (Capo convenzione), Barone Canavese, Mercenasco, Orio Canavese e Villarboit;

Dal 04.11.2014 al 30.06.2015 è stato coperto con segretario a scavalco;

Dal 01.07.2015 al 10.04.2017 è stato coperto in convenzione con i Comuni di Corio (Capo convenzione), Levone, Prascorsano e San Colombano Belmonte;

Dal 11.04.2017 viene gestito in convenzione con i Comuni di Corio (Capo convenzione), Prascorsano, e San Colombano Belmonte;

Il Segretario Comunale dal 04.11.2014 ad oggi è la dott.ssa Gaetana Del Sordo la quale, a far data dal 01.08.2017, svolge anche funzioni di Responsabile dell'Area Finanziaria

Numero dirigenti: non presenti

Numero posizioni organizzative:

da inizio mandato fino al 31.12.2014 n. 2 (Area amministrativa e di vigilanza e Area finanziaria), oltre all'Area tecnica in capo al Segretario Comunale;

dal 01.01.2015 al 31.07.2017 n. 3 di cui l'area tecnica e l'area finanziaria attribuite a dipendenti di altri Enti di cui il Comune si è avvalso mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004;

dal 01.08.2017 n. 2 assegnate a personale di questo Comune ovvero P.O. Area Amministrativa e Vigilanza e P.O. Area Tecnica; l'Area finanziaria fa capo al Segretario Comunale.

Numero totale personale dipendente:

n. 2 dipendenti da inizio mandato fino al 31.07.2015;

n. 1 dipendente dal 01.08.2015 al 31.03.2017;

n. 2 dipendenti dal 01.04.2017

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Il Comune di Canischio non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: nel periodo del mandato l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL né si è valso del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: L'Ente, essendo di piccolissime dimensioni, ha risentito in modo particolare della carenza di risorse finanziarie, quali trasferimenti statali, regionali e provinciali, e della rigidità delle norme imposte a vari livelli dalla normativa per il contenimento della spesa pubblica e dai vincoli, sempre più restrittivi, sulle assunzioni di personale. Pertanto la principale difficoltà rilevata consiste nella carenza di risorse finanziarie e di personale per realizzare completamente gli obiettivi che l'Amministrazione comunale si era prefissata, ai quali, pertanto, si è in parte necessariamente dovuto

rinunciare. Nel complesso l'organizzazione del Comune, nonostante le criticità sopra evidenziate, ha garantito una soddisfacente attuazione dei compiti istituzionali.

- **Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):** numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato (rendiconto 2013): 1
- numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi alla fine del mandato (esercizio 2018 - dati di preconsuntivo): ZERO

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato elettivo sono stati approvati e/o modificati i seguenti Regolamenti

CC	24	23.09.2015	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - ESAME ED APPROVAZIONE.
CC	34	07.11.2014	INTEGRAZIONE AL TITOLO IV° DEL VIGENTE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE.
CC	8	03.06.2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE UTILIZZO TEST NON COMPETITIVI DI AUTO DA COMPETIZIONE SULLA STRADA COMUNALE DI LOMBARNERO TRATTO DALLA LOCALITA' "CROIT" A VALLE FINO AL CONFINE COMUNALE (FRAZIONE "CARELLA" DI PRATIGLIONE) A MONTE.
GC	34	22.09.2015	ADEGUAMENTO DELL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ALLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS. 27 OTTOBRE 2009 N. 150. APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE.
CC	2	26.04.2016	REGOLAMENTO GENERALE PER LA GESTIONE DELLE ENTRATE COMUNALI. - MODIFICA.
CC	19	25.07.2016	REGOLAMENTO CONTABILITA' ARMONIZZATO. - APPROVAZIONE.
GC	48	08.11.2016	MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - TRIENNIO 2016-2018 E AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
GC	50	29.11.2016	MODIFICA REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE. - NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE TRIENNIO 2017 - 2019.
CC	06	29.01.2018	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL SALONE PLURIUSO COMUNALE. ESAME ED APPROVAZIONE.
CC	25	26.10.2018	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI ALLE NORME DELLE ORDINANZE E

			DEI REGOLAMENTI COMUNALI. - APPROVAZIONE.
CC	28	30.11.2018	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 3° DELLA L.R. N. 19/1999.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)		0,20%			

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite (**)	176,68	187,09	190,61	159,46	157,74

(**) Dato ottenuto da:

Numero abitanti	283	278	273	275	278
Costo totale del servizio	50.000,00	52.010,83	52.026,12	43.3851,49	43.851,45

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni. Il Consiglio Comunale ha approvato il regolamento dei controlli interni, in applicazione degli artt. 147 e seguenti del TUEL, con deliberazione n. 2 del 28.01.2013;

3.1.1. Controllo di gestione:

- **Personale**

La dotazione organica del Comune all'inizio del mandato constava di n. 2 dipendenti a tempo indeterminato e pieno: n. 1 Istruttore amministrativo e di vigilanza cat. C e n. 1 esecutore amministrativo cat. B di supporto alle tre aree (cessato in data 31.07.2015);

La dotazione organica è stata modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 08.11.2016 e a tutt'oggi consta di n. 2 unità – cat. C - a tempo pieno ed indeterminato: n.1 Istruttore amministrativo e di vigilanza; n. 1 Istruttore tecnico (posto coperto dal 01.04.2017) utilizzato da altro Comune per n. 10 ore settimanali mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004;

A causa dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia assunzionale e di spesa di personale, la consistenza del personale in servizio risulta carente rispetto alle esigenze dell'ente.

- **Lavori pubblici:**

Nonostante le ormai note limitate risorse finanziarie degli Enti Locali il Comune è riuscito, grazie ad alcuni contributi concessi e fondi dell'amministrazione, a realizzare, mediante incarichi di progettazione esterna e conseguenti affidamenti, lavori di opere pubbliche come segue:

Dal 01.06.2014:

- Opere di ripristino sentiero esistente con realizzazione area attrezzata - P.S.R. 2007/2013 misura 227, del GalValli del Canavese. - Individuazione elementi del contratto e dei criteri di selezione per l'affidamento dei lavori;
- Lavori di manutenzione straordinaria della pista che porta alla cappella di San Bernardo di Mares nel tratto di competenza comunale;
- Programma di sviluppo rurale 2007-2013 asse IVLeader: interventi materiali di recupero e valorizzazione dei patrimoni culturali individuati - Mis 323 az. 3 op. 3.c. - affidamento incarico di progettazione finalizzato all'ottenimento del contributo.
- Lavori di sistemazione palo illuminazione pubblica sito in frazione Rua lungo la strada provinciale n. 43, danneggiato in seguito a sinistro.
- Realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria della fontana comunale, sita in frazione Mezzavilla.

- installazione pannelli fotovoltaici a servizio degli edifici pubblici del territorio -municipio. Sviluppo attività tecnica.

Dal 01.01.2015 – al 31.12.2015

- PSR 2007-2013 asse IVLeader - Misura 323.3.c.- lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo fucina Canavet (progettazione e d.II.);
- PSR 2007-2013 asse IVLeader - misura 323.3.c.- lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo fucina Canavet (lavori);
- Lavori di riqualificazione e incremento di efficienza energetica su edificio di proprietà comunale, destinato ad attività di sviluppo locale e sociale (progettazione definitiva);
- Installazione pannelli fotovoltaici a servizio degli edifici pubblici del territorio - Municipio (progettazione).
- Lavori di asfaltatura tratti vari strade comunali.
- Lavori di manutenzione locale spogliatoi campo sportivo comunale.
- Lavori di installazione pannelli fotovoltaici a servizio degli edifici pubblici del territorio Municipio.

Dal 01.01.2016 – al 31.12.2016

- Lavori di costruzione nuovo ponte sul torrente Gallenca.
- Lavori di asfaltatura tratti vari strade comunali.
- Lavori di installazione nuovi punti luce sul territorio comunale;

Dal 01.01.2017 – al 31.12.2017

- Lavori di asfaltatura tratti vari strade comunali.
- Lavori di manutenzione tratti di strade comunali e realizzazione segnaletica verticale e orizzontale nel concentrico;

Dal 01.01.2018 – al 31.12.2018

- Lavori per realizzazione area piantumazione meli ;
- Lavori di sistemazione e rifacimento tettoia di proprietà comunale in località Rua;
- Lavori di sistemazione e manutenzione porzione esterna sede comunale;
- Lavori di manutenzione e rifacimento porzione di copertura e varie cimitero comunale;
- Lavori di manutenzione caditoie e asfaltatura porzione strada Mares;

Nel 2019 sono previste le seguenti opere:

- Lavori di messa in sicurezza ex casa comunale, finanziati con contributo statale;
- Piani di Manutenzione Ordinaria del territorio 2019.
- Adeguamento del parco giochi comunale a persone con disabilità (progettazione e partecipazione al bando regionale);

• **Gestione del territorio:**

Nel corso del mandato elettivo, considerata la notevole superficie del territorio comunale, al fine di poter razionalizzare e rendere più efficiente i vari servizi e/o lavori manutentivi e o forniture, necessarie, per garantirne la fruibilità degli stessi, si è proceduto ad affidare a ditte esterne le seguenti tipologie di servizio e o lavori manutentivi :

- Manutenzione e pulizia fossi di scolo delle acque;
- Taglio del verde e della vegetazione comunale;
- Manutenzione ordinaria di immobili di proprietà comunale;
- Servizio di sgombero neve e pulizia strade;

- Manutenzione impianti di illuminazione pubblica sul territorio di proprietà comunale;
- Manutenzione e revisione impianti antincendio;
- Manutenzione e revisione impianti di messa a terra;
- Manutenzione e revisione centrali termiche comunali;
- Manutenzione e revisione orologi e campane strutture comunali;
- Fornitura di carburanti per auto;
- Fornitura GPL sede comunale;
- Manutenzione mezzi comunali;
- Lavori straordinari per esumazioni salme cimitero comunale.

Notevole importanza ha anche avuto la fattiva collaborazione con gli Operai forestali della Regione Piemonte che ha permesso il mantenimento di numerosi sentieri, la pulizia delle fasce di rispetto dei ponti e attraversamenti delle strade comunali ed il ripristino di tratti di sentiero con nuove passerelle lignee.



- **Edilizia Privata**

Durante il mandato elettivo sono stati rilasciati i seguenti titoli autorizzativi in materia edilizia:

	Permessi Costruire	D.I.A.	S.C.I.A.	C.I.A.	CDU
Dal 01.06.2014	0	0	2	1	15
ANNO 2015	0	0	2	6	15
ANNO 2016	0	4	8	2	13
ANNO 2017	0	0	5	4	10
ANNO 2018	1	0	6	6	7
ANNO 2019	0	0	3	0	3

- **Urbanistica**

Nell'anno 2018 si è proceduto a dar corso ad alcune correzioni del PRGC a livello normativo e grafico, non costituenti varianti strutturali, tra cui la digitalizzazione del vigente P.R.G.C., dando così nel contempo prosecuzione alle attività necessarie per addivenire alla conclusione dell' iter documentale per l'approvazione della nuova carta di sintesi per poter procedere ad una successiva Variante strutturale del vigente piano regolatore comunale per l'adeguamento al P.A.I..

E' stato anche approvato il nuovo Regolamento Edilizio sulla base dello standard dettato dalla Regione Piemonte.

- **Istruzione pubblica:**

Nell'anno 2006 veniva disposta la chiusura della scuola primaria di Canischio. Da allora, pertanto, i bambini residenti nel Comune hanno iniziato a frequentare la vicina scuola primaria di Prascorsano. Il Comune di Canischio, per agevolare gli alunni e le loro famiglie, ha stipulato convenzioni con il Comune di Prascorsano e il Comune di San Colombano Belmonte per l'utilizzo della scuola primaria e della scuola dell'infanzia aventi sede nel Comune di Prascorsano. Dette convenzioni contemplano anche il servizio di trasporto alunni, che viene svolto dal personale dei tre Comuni utilizzando i due scuolabus di proprietà del Comune di Canischio e di San Colombano Belmonte, ottenendo così maggiori garanzie di continuità di erogazione del servizio anche in caso di impedimento di autisti e/o accompagnatori.

- **Ciclo dei rifiuti:**

Il servizio dal mese di aprile 2014 viene eseguito con metodologia di raccolta “di prossimità”, attraverso modalità porta a porta per le abitazioni antistanti la via pubblica e ad isole ecologiche per le borgate, e rendicontato mensilmente dal servizio che lo gestisce, in base a quantità e qualità del prodotto raccolto e smaltito;

- **Sociale:**

Si evidenzia che la popolazione residente del Comune di Canischio è in gran parte rappresentata da persone anziane. L’assistenza alle persone anziane ed alle persone in disagiate condizioni economiche è stata svolta in modo specifico dal C.I.S.S. 38 che ha seguito personalmente con gli assistenti sociali alcune delle situazioni più critiche.

Con l’ausilio dei volontari appartenenti alla locale Squadra di Protezione Civile viene svolto un servizio di trasporto presso ospedali o strutture ambulatoriali per eseguire esami o terapie, per le persone più bisognose e non automunite o prive di familiari.

- **Turismo:**

L’Amministrazione comunale con l’ausilio delle Associazioni di volontariato e in particolare della Pro Loco di Canischio ha realizzato varie iniziative di promozione del territorio e del recupero delle tradizioni popolari.

Molto importanti sono state le due manifestazioni organizzate negli anni 2015 e 2018 in occasione del centenario rispettivamente dell’inizio e della fine della Prima Guerra Mondiale. Durante tali manifestazioni, oltre alle celebrazioni solenni tenutesi presso il monumento dei caduti, sono state allestite due mostre con materiale e oggetti dell’epoca, messi a disposizione dai cittadini, dalle associazioni e in particolar modo dall’Esercito Italiano che ha collaborato fattivamente con il Comune per la riuscita di entrambe le manifestazioni.

E’ stata inoltre realizzata, in area adiacente al campo sportivo comunale, un’area pic-nic.

L’intervento dell’Amministrazione è stato anche rivolto alla promozione del turismo ecocompatibile con la manutenzione e il recupero delle sentieristiche.

Nel corso dei 5 anni sono stati realizzati numerosi concerti in collaborazione con la Filarmonica musicale e la Cantoria di Canischio, degno di nota è il Concerto in favore delle popolazioni colpite dal Sisma del centro Italia, realizzato nel 2016, e il tradizionale Concerto in altura che si svolge ogni prima domenica di Luglio a quota 1545m s.l.m..

Per la promozione della Biblioteca comunale “Dario Donna” si sono organizzate delle giornate di presentazioni letterarie con autori locali e non, a favore di una maggiore promozione culturale.

Numerose sono state anche le attività sportive con cui l’assessorato allo sport ha collaborato insieme all’associazione sportiva “C.S.C.” ed al C.A.I. Sez. di Cuorgnè; citandone alcune: Gara dei carretti a cuscinetti, Arrampicata su parete artificiale, corsa podistica, la ciaspolata dell’Epifania.

3.1.2.Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell’ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

La Giunta Comunale con deliberazione n. 34 del 22.09.2015 ha approvato il Regolamento Comunale per la misurazione e valutazione della performance, in attuazione del Decreto Legislativo n. 150/2009.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 03.11.2015 è stata approvata la metodologia per la misurazione e valutazione della performance.

Con apposito provvedimento la Giunta Comunale approva annualmente il “piano della performance” e degli obiettivi di gestione assegnati al personale titolare di posizioni organizzative ed i relativi indicatori. La misurazione e valutazione della performance individuale dei dipendenti è svolta dai responsabili delle

singole posizioni organizzative del Comune ed è riferita al personale inquadrato nell'area di attribuzione della posizione organizzativa.

La misurazione e valutazione della performance individuale del personale responsabile di posizioni organizzative è attribuita al nucleo di valutazione nominato dalla Giunta Comunale.

Il nucleo di valutazione è composto dal Segretario Comunale, che lo presiede, e da un esperto nella disciplina di funzionamento degli enti locali, esterno all'amministrazione, in possesso di adeguate capacità e competenze professionali .

La valutazione del Segretario Comunale è attribuita alla competenza del Sindaco con l'ausilio del componente esterno del nucleo di valutazione.

E' prevista una valutazione intermedia, da parte del nucleo di valutazione, degli obiettivi da raggiungere con la possibilità di apportare eventuali modifiche agli stessi a seguito di riscontrate criticità.

Nei primi mesi dell'anno successivo il nucleo di valutazione effettua la valutazione definitiva del dipendente attribuendo un punteggio sulla realizzazione degli obiettivi prefissati.

A seguito di detta valutazione, comunicata al Sindaco e, in mancanza di osservazioni da parte dell'Amministrazione, il Responsabile del Servizio Finanziario procede alla liquidazione della retribuzione di risultato in base al punteggio comunicato dal nucleo di valutazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:
 l'Ente non è tenuto ad oggi ai controlli di cui alla normativa citata.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Esercizi 2014 e 2015

ENTRATE	ACCERTAMENTI	
	2014	2015
ENTRATE CORRENTI	374.116,46	340.917,81
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	40.759,65	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00
TOTALE	414.876,11	340.917,81
SPESE	IMPEGNI	
	2014	2015
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	287.592,46	279.415,89
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	69.235,44	94.303,46
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	39.705,33	42.314,79
TOTALE	396.533,23	416.034,14
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI	
	2014	2015
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	24.410,74	42.234,60
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	24.410,74	42.234,60

ENTRATE				Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	322.033,02	320.403,94	356.474,55	-4,72
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.660,77	36.309,54	8.079,69	-80,18
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	3.462,43	0,00	0,00	0
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	327.156,22	356.713,48	364.554,24	-12,13
SPESE				Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	304.838,06	297.002,31	310.205,37	7,86
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	120.017,08	38.180,38	10.248,68	-85,20
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	9.304,89	8.541,16	8.992,77	-77,35
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	434.160,03	343.723,85	329.446,82	-16,92
PARTITE DI GIRO				Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	42.045,04	45.246,59	51.558,92	111,21
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	42.045,04	45.246,59	51.558,92	111,21

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE	
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI
	2014
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	374.116,46
Spese titolo 1	287.592,46
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	39.705,33
SALDO DI PARTE CORRENTE	46.818,67

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI
	2014
Entrate titolo 4	40.759,65
Entrate titolo 5	0,00
Totale Titoli (4+5)	40.759,65
Spese titolo 2	69.235,44
Differenza di parte capitale	-28.475,79
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	56.907,92
SALDO DI PARTE CAPITALE	28.432,13

Esercizi 2015-2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI 2018[*])
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	7.180,43	4.537,23	2.793,92	434,00
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate di titolo 0.00.02.00.00	(+)	340.917,81	322.033,02	320.403,94	358.188,19
<u>di cui per destinazione anticipata di prestiti</u>		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate di titolo 0.02.06.00 Contributi degli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese di titolo 0.00.02.00 Spese correnti	(-)	279.415,89	304.838,06	297.002,31	335.931,86
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	4.537,23	2.793,92	434,00	0,00
E) Spese di titolo 0.04.00 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	4.579,44	0,00	0,00	0,00
F) Spese di titolo 0.00.00 Quote di capitale amm. to dei mutui dei prestiti obbligazionari	(-)	42.314,79	9.304,89	8.541,16	8.992,77
<u>di cui per destinazione anticipata di prestiti</u>		0,00	0,00	0,00	0,00
<u>di cui per destinazione anticipata di prestiti (D.Lgs 5/2013 successive modifiche e finanziamenti)</u>		0,00	0,00	0,00	0,00
<u>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</u>		17.250,89	9.633,38	17.220,39	13.697,56
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO DI ARTICOLO 62, COMMA 5, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	5.382,46
<u>di cui per destinazione anticipata di prestiti</u>		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>di cui per destinazione anticipata di prestiti</u>		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a destinazione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I+L+M		17.250,89	9.633,38	17.220,39	19.080,02
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	155.100,40	7.400,00	10.730,00	46.320,31
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	72.743,53	108.849,88	0,00	0,00
R) Entrate di titolo 0.00-5.00-6.00	(+)	0,00	5.123,20	36.309,54	8.079,69
C) Entrate di titolo 0.02.06.00 Contributi degli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate di titolo 0.02 per riscossione di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate di titolo 0.03 per riscossione di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate di titolo 0.04 relative ad altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a destinazione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese di titolo 0.00.02.00 Spese in conto capitale	(-)	94.303,46	120.017,08	38.180,38	39.884,92
UU) Fondo pluriennale vincolato in conto capitale (di spesa)	(-)	108.849,88	0,00	0,00	0,00
V) Spese di titolo 0.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese di titolo 0.04.00 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	4.579,44	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		29.270,03	1.356,00	8.859,16	14.515,08
S1) Entrate di titolo 0.02 per riscossione di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate di titolo 0.03 per riscossione di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate di titolo 0.04 relative ad altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese di titolo 0.02 per concessione di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese di titolo 0.03 per concessione di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese di titolo 0.04 per altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		46.520,92	10.989,38	26.079,55	33.595,10

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

Gli importi di seguito esposti sono al netto dell'eventuale applicazione di avanzo d'amministrazione e, per gli anni 2015 e successivi, del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni	366.436,25	341.269,09	343.501,60	329.655,08	342.613,54
Pagamenti	281.441,04	307.628,62	325.212,51	270.459,65	289.197,36
Differenza	84.995,21	33.640,47	18.289,09	59.195,43	53.416,18
Residui Attivi	72.850,60	41.883,32	25.699,66	72.304,99	73.499,62
Residui Passivi	139.502,93	150.640,12	150.992,56	118.510,79	91.808,38
Differenza	-66.652,33	-108.756,80	-125.292,90	-46.205,80	-18.308,76
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	18.342,88	-75.116,33	-107.003,81	12.989,63	35.107,42

Esercizi 2014-2015

Risultato di amministrazione di cui:		
	Risultato di amministrazione	
	2014	2015
Vincolato	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	28.432,13	20.141,10
Per fondo ammortamento	0,00	0,00
Non vincolato	46.074,49	32.911,62
TOTALE	74.506,62	53.052,72

Esercizi 2016-2018

MANCA ANCORA 2018

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	184.110,29	148.140,54	145.861,68	89.080,26	146.521,51
Totale residui attivi finali	256.454,67	232.616,49	160.429,57	204.902,86	146.109,69
Totale residui passivi finali	359.175,07	212.867,20	244.977,47	223.644,38	170.502,02
Risultato di amministrazione	81.389,89	167.889,83	61.313,78	70.338,74	122.129,18
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	4.537,23	2.793,92	434,00	13.843,14
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	108.849,88	0,00	0,00	39.078,11
Risultato di Amministrazione	81.389,89	54.502,72	58.519,86	69.904,74	69.207,93
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					5.382,46
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	56.907,92	57.100,40	7.400,00	10.730,00	46.320,31
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	56.907,92	57.100,40	7.400,00	10.730,00	51.702,77

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	12.618,98	12.618,98
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	14.056,72	14.056,72
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	2.608,43	10.755,44	11.115,41	24.479,28
TOTALE	0,00	2.608,43	10.755,44	37.791,11	51.154,98
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	116.638,97	0,00	0,00	33.570,00	150.208,97
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	116.638,97	0,00	0,00	33.570,00	150.208,97
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	2.595,03	0,00	0,00	943,88	3.538,91
TOTALE GENERALE	119.234,00	2.608,43	10.755,44	72.304,99	204.902,86

Residui passivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	22.133,52	15.202,95	38.218,09	117.037,76	192.592,32
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	6.051,31	16.945,71	6.582,01	1.473,03	31.052,06
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	28.184,83	32.148,66	44.800,10	118.510,79	223.644,38

4.1. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	7,54	12,95	10,44	12,12	20,01

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	26.696,40	41.816,18	32.808,56	37.098,26	67.289,17
Accertamenti correnti titoli I e III	354.284,25	322.910,49	314.218,26	306.188,69	336.221,71

5.Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "s" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio.

La Legge di Bilancio 2019 ha abolito, a decorrere dal suddetto esercizio, il pareggio di bilancio così come declinato dall'articolo 1 comma 466 L. 232/2016 ed ha disposto la non applicabilità delle relative sanzioni in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo per l'esercizio 2018.

Dai dati di preconsuntivo disponibili alla data odierna, il pareggio di bilancio per l'anno 2018 risulta comunque rispettato, come già risultava dal monitoraggio relativo al secondo semestre 2018.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:**non ricorre il caso**

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	161.013,86	121.308,53	78.993,74	69.688,85	61.147,69
Popolazione residente	283	278	273	275	278
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	568,95	436,36	289,35	253,41	2149,96

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,728%	1,619%	1,120%	1,094%	1,019%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2013

Conto del Patrimonio dell'anno 2013			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	544.338,33
Immobilizzazioni materiali	1.605.428,56		
Immobilizzazioni finanziarie	1.128,75		
Rimanenze	0,00		
Crediti	325.129,97		
Attività finanziarie non immobilizzate	376,25	Conferimenti	1.255.146,40
Disponibilità liquidate	170.251,10	Debiti	302.829,90
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	2.102.314,63	TOTALE	2.102.314,63

Anno 2017

Conto del Patrimonio dell'anno 2017			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.961,58	Patrimonio netto	482.055,94
Immobilizzazioni materiali	1.619.156,24		
Immobilizzazioni finanziarie	1.128,75		
Rimanenze	0,00		
Crediti	209.240,86		
Attività finanziarie non immobilizzate	376,25	Conferimenti	1.182.410,46
Disponibilità liquidate	89.080,26	Debiti	258.477,54
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	1.922.943,94	TOTALE	1.922.943,94

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Per l'intero quinquennio 2014 – 2018 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio né sono state attivate procedure di esecuzione forzata.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>97.031,56</u>	<u>97.031,56</u>	<u>97.031,56</u>	<u>97.031,56</u>	<u>97.031,56</u>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	96.100,77	93.370,90	74.006,52	77.053,03	80.142,21
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,42%	33,42%	24,28%	25,94%	23,56%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	339,58	335,87	271,09	280,19	288,28

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	283/2	<u>278/1</u>	<u>273/1</u>	<u>275/2</u>	<u>278/2</u>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. **Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile dall'amministrazione.**

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge. **Negativo**

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7. Fondo risorse decentrate.

Evoluzione della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	4.220,34	4.220,34	4.220,34	4.220,34	4.220,34

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nel periodo di riferimento l'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Il Comune di Canischio non è stato oggetto di deliberazione, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili a seguito di controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Il Comune di Canischio è stato oggetto , da parte della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per il Piemonte, di richiesta istruttoria prot. n. 0006155 – 30/05/2014 – SCPIE – T95 – P, acquisita al protocollo

comunale in data 30.05.2014 al n. 626, avente ad oggetto "relazione sul rendiconto 2012 (art. 1, commi 166 e segg. , Legge 23 dicembre 2005, n.266) – richiesta istruttoria.", con la quale sono stati richiesti: delucidazioni in relazione a: superamento del limite di spesa di cui all'art. 6 del D.L. n. 78/2010; motivi che hanno prodotto nel corso dell'esercizio 2012 un saldo di competenza negativo; mancato rispetto dei limiti di spesa previsti dall'art. 1 comma 562 L. n. 296/2006.

Il Comune ha fornito i chiarimenti con nota prot. n. 736 del 30.06.2014

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:L'ente non è stato oggetto, di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Si evidenzia che la gestione dell'Ente è da sempre improntata all'economicità e razionalizzazione della spesa corrente, che peraltro, stante le ridotte dimensioni dell'Ente, è di importo limitato e non dà luogo a grosse possibilità di ulteriori risparmi.

Durante il quinquennio l'Ente ha attuato le seguenti azioni nell'ottica di una sana e corretta gestione:

- Particolare attenzione alle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Rispetto dei limiti disposti dal D.L.78/2009 e s.m.i.
- E' stato fortemente e costantemente incentivato l'uso della comunicazione interna ed esterna tramite strumenti informatici, anziché supporti cartacei, ciò al fine di razionalizzare ulteriormente alcuni processi sia in tema di miglioramento sia in tema di aumento della produttività e del contenimento dei costi.
- Per quanto concerne le attrezzature informatiche, come da piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali adottato ai sensi dell'art. 2, commi 594-599, legge 24 dicembre 2007, n. 244, viene utilizzata una stampante di rete, si prevede che le eventuali sostituzioni possano avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili il cui costo superi il valore economico del bene favorendo l'acquisto di computer di uguali caratteristiche, per quanto possibile, l'ente si è dotato di fotocopiatrice multifunzione a noleggio, al fine del conseguimento di risparmi nei costi di gestione ed oneri accessori (pezzi di ricambio, manutenzione ecc.).

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
 Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo; la presente tabella non viene pertanto popolata.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio nettoazienda o società	Risultato dieserciziopositivo onegativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Per l'esercizio 2014 non sono presenti aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi e delle partecipazioni, rispetto alle quali l'ente detiene una percentuale di partecipazione uguale o superiore allo 0,49%

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio nettoazienda o società (6)	Risultato diesercizio positivo negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)

BILANCIO ANNO 2017

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio nettoazienda o società (6)	Risultato diesercizio positivo negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

Esercizio 2018

Il certificato al bilancio di previsione 2018 non prevede più la compilazione della sopra riportata tabella.

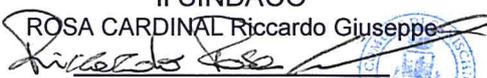
Per l'esercizio 2018 non sono comunque presenti aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi e delle partecipazioni, rispetto alle quali l'ente detiene una percentuale di partecipazione uguale o superiore allo 0,49%

1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

L'Ente non ha adottato atti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Canischio che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data

Lì .26.03.2019.....

II SINDACO
ROSA CARDINAL Riccardo Giuseppe



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

L'Organo di revisione certifica la conformità dei dati amministrativi e contabili esposti nella relazione di fine mandato a quelli rilevabili nei documenti approvati dall' Organo consiliare tenuto conto di quanto evidenziato nella relazione suddetta.

L'Organo di revisione fa presente che la relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e deve essere trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Lì 10 aprile 2019.....

Il Revisore Unico dei Conti
Dott.ssa Pia Carpinelli

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned above a solid horizontal line.