



COMUNE DI CANISCHIO Città Metropolitana di TORINO

Frazione Mezzavilla 7 Bis – Canischio 10080 (TO)
☎ 0124/659998 – Fax 0124/698480 – P.IVA 01868520014
✉ e-mail: info@comune.canischio.to.it
Posta Elettronica Certificata : canischio@cert.ruparpiemonte.it
Sito internet : www.comune.canischio.to.it

AREA TECNICA RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Sig. LUPICA RINATO Geom. Aurelio **INERENTE ATTIVITA' SVOLTE NEL CORSO DELL'ANNO 2018**

Il sottoscritto LUPICA RINATO Aurelio, nato a Bronte (CT) il 11.03.1969, dipendente del Comune di Canischio, cat. C., pos. ec. C1, Responsabile del Servizio Tecnico per l'anno 2018 a seguito di decreti Sindacali n. 01 del 2.01.2018, n. 03 del 30.05.2018,

- alla luce degli obiettivi di performance stabiliti con deliberazione della Giunta comunale n.22 del 21/05/2018;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29/01/2018 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE";

di seguito relaziona sui risultati relativi all'attività svolta nel corso dell'anno 2018:

Si premette che il Comune conta una popolazione di 275 abitanti al 31/12/2017 e si estende su circa 12 km quadrati di superficie. I dipendenti dell'Ente sono 2, un istruttore amministrativo e di vigilanza e un istruttore tecnico, che presta per circa 10 ore settimanali il proprio servizio, presso altro Ente convenzionato (ex art.14 CCNL del 22.01.2004).

Il Servizio ragioneria viene supportato da Ditta specializzata, in attesa della riorganizzazione dell'Ente. Da questi dati si evince che i dipendenti a tempo pieno dell'Ente si prestano a svolgere oltre le ordinarie attività lavorative proprie, anche piena e quotidiana collaborazione per il completamento del lavoro del Servizio finanziario.

Il Servizio Tecnico si occupa delle attività legate al territorio, all'edificazione del suolo, alla manutenzione degli stabili, all'affidamento di forniture, lavori e servizi, mediante le specifiche modalità, prestabilite dalla Legge, oltre a procedere al monitoraggio continuo di tutte le procedure svolte sulle relative piattaforme (SIMONWEB, ANAC, BDAP, ISTAT...), alla ricerca e conseguente attente e puntuale istanza di forme di finanziamento pubblico, oltre alla stesura e predisposizione di tutti gli atti amministrativi connessi all'attività collegata al servizio stesso.

Nonostante il cambiamento normativo crescente, che porta ad una sempre più complessa attività di coordinamento nello svolgimento di tutte le funzioni e servizio resi dal Comune,, il servizio scrivente ha portato a termine gli obbiettivi 2018 previsti dal piano delle Performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 21/05/2018;

Considerato che questo ente dal 2015 ha adottato il nuovo sito del Comune, anche nel corso del 2018 è proseguita l'attività di caricamento e aggiornamento degli atti e dei documenti previsti dalla normativa sulla trasparenza amministrativa e relativi monitoraggi, come previsto dal D. Lgs 33/2013 e s.m. e i.

Inoltre è proseguita l'attività di collaborazione con il Responsabile del Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente.

Si è dato corso a tutte le le procedure per la messa in funzione dell'impianto fotovoltaico PTI della sede comunale, impianto attivato;

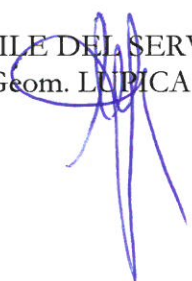
Si è curata l'acquisizione di un immobile dato in donazione al Comune, mediante incontri con notaio al fine di poter procedere alla stesura di regolare atto di donazione;

Si è proceduto a coordinare tutte le ditte appaltatrice esterne, in particolare si è dato corso alla manutenzione accurata del territorio comunale mediante lavori di manutenzione del manto viario oltre a monitorare e realizzare manutenzioni degli immobili al fine di mantenere il decoro del territorio comunale intatto.

Si evidenzia inoltre che il Servizio tecnico espleta parte del lavoro di propria competenza al di fuori del normale orario di lavoro, alla luce di normativa statale in continua evoluzione, con modifiche sostanziali a cadenza ravvicinata, oltre che a dover impegnare parte del proprio tempo alle normali attività di monitoraggio inerente le opere pubbliche, quali SIMOG, MEF, Osservatorio, ISTAT ecc, che pur facendo parte di attività di controllo dovute per legge, privano i dipendenti del tempo necessario da dedicare alla gestione normale delle relative procedure in scadenza.

Canischio 04.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(Aurelio Geom. LUPICA RINATO)

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned over the printed name of the responsible technical service.